



TÉRMINOS Y CONDICIONES

III Simposio Latinoamericano de Reproducción Animal Asistida

La **FUNDACIÓN SILARAA** (La Fundación) identificada con Nit. 901.845.693 – 9 tiene como objeto promover el desarrollo de la ciencia y la tecnología en áreas de reproducción animal asistida en el país, así como impulsar la educación, la ciencia y la tecnología, la protección del medio ambiente, la asociación profesional de médicos veterinarios y zootecnistas, el desarrollo social, la protección de los animales y en el marco del desarrollo de su objeto social focaliza la educación Informal de profesionales de las áreas de reproducción animal a través del **Simposio Latinoamericano de Reproducción Animal Asistida**.

Para el año 2024 La Fundación la tiene previsto la realización **del III Simposio Latinoamericano de Reproducción Animal Asistida** (El Simposio) los días **12, 13 y 14 de septiembre de 2024** en la que asistirán más de 20 conferencistas expertos en reproducción animal asistida en equinos y bovinos.

Para tal efecto; La Fundación pone a disposición de los interesados, asistentes, inscritos y comunidad en general los Términos y Condiciones (T y C) que regirán a todos los inscritos y asistentes del Simposio, para lo cual es preciso que lea con detenimiento y tenga en cuenta lo aquí estipulado.

1. Lugar, fecha y hora de realización del Simposio

El Simposio se llevará a cabo en los días **12, 13 y 14 de septiembre de 2024** en el salón de eventos del Restaurante [El Pórtico](#) ubicado en el [Kilómetro 19 Autopista Norte 1001](#) Chía -Cundinamarca, en horarios comprendidos entre las 7:00 am hasta las 9:00 pm.

Para conocer la [Agenda Académica](#) que se desarrollará en dichas jornadas puede consultar nuestra Página Web <https://silaraa.com/> en donde encontrará información de las conferencias para equinos y bovinos que se llevarán a cabo esos días, así como la información de los Conferencistas invitados.

2. Inscripción y Registro

La inscripción al Simposio es obligatoria y puede realizarse a través de nuestra Página Web en la pestaña de [Inscripciones](#) y diligencie el formato dispuesto para tal efecto, realizando los pagos conforme a las tarifas establecidas en la fecha de inscripción. Tenga en cuenta que los descuentos aplicables se realizarán dependiendo la fecha en la que realice la inscripción y el pago de esta.

También podrá realizar inscripciones de manera electrónica a los correos inscripciones@silaraa.com o asistente-ejecutiva@silaraa.com para lo cual deberá aportar la siguiente información:

- a. **Nombre**
- b. **Identificación**
- c. **Nacionalidad**
- d. **Edad**
- e. **Sexo**
- f. **Correo electrónico**
- g. **Teléfono**
- h. **Dirección**
- i. **Profesión**

Y los demás que se consideren relevantes para la inscripción.



La inscripción se considerará completa solo cuando se haya recibido el pago total de la tarifa de inscripción antes de la fecha límite especificada. Recuerde que sin el pago completo de las Tarifas no se permitirá el ingreso al Simposio.

3. Tarifas de Inscripción y Pago

El Simposio maneja las siguientes “Tarifas” para la inscripción y registro:

Tipo de Participante	Pago en junio 30 de 2024 a julio 15 de 2024	Pago a 31 de julio de 2024	Pago agosto 31 de 2024	Pago en septiembre 10 de 2024
Profesional	\$850.000	\$1.000.000	\$1.125.000	\$1.250.000
Estudiante	\$700.000	\$800.000	\$900.000	\$1.000.000

Los valores anteriormente mencionados no incluyen: paquete de alimentación, ni fiesta de cierre ni alojamiento.

El pago de las inscripciones se deberá realizar por transferencia directa a La Fundación a la cuenta de Ahorros No. 601-000050-99 del Banco Bancolombia a nombre de **FUNDACIÓN SILARAA** identificada con Nit. 901.845.693-9.

Así mismo el pago podrá realizarse de manera electrónica a través de, PayPal y datáfono con los importes que se indican en nuestra Página Web <https://silaraa.com/inscripciones/>

4. Política de Cancelación y Reembolsos

Únicamente las inscripciones que se hayan realizado a distancia, es decir, las realizadas sin que el consumidor tenga contacto directo con el producto o servicio que adquiere, que se dan por medios, tales como correo, teléfono, catálogo o vía comercio electrónico¹ en virtud del Estatuto del Consumidor (Ley 1480 de 2011) serán objeto de Derecho de Retracto, siempre y cuando se cumpla con las siguientes condiciones:

- Se ejerza el derecho de Retracto dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al pago de los derechos de Inscripción.
- La solicitud de ejercicio de Derecho de Retracto se realice a través de los siguientes canales: inscripciones@silaraa.com; asistente-ejecutiva@silaraa.com WhatsApp: +57 322 235 05 25; +49 172 708 79 68;
- Se aporte el desprendible de pago realizado lo cual será verificado contra pago de derechos de inscripción ingresados a la cuenta de La Fundación.

En estos casos la devolución de los dineros pagados se realizará dentro de los 30 días calendario siguientes a la presentación de la solicitud. Los costos que conlleve la devolución de las sumas objeto de devolución correrán por cuenta del Inscrito que ejerció el Derecho de Preferencia.

Se exceptúa del derecho de retracto los siguientes eventos:

- Cuando la solicitud se presente dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al pago de los derechos de Inscripción.
- Cuando la solicitud de ejercicio del Derecho de Retracto se realice el día de inicio del Simposio.

¹ Numeral 16 Art. 5 de ley 1480 de 2011



- c. Cuando no se demuestre que el pago se realizó en la cuenta única cuenta bancaria dispuesta por la Fundación en su Página Web o en el documento de Términos y Condiciones.
- d. Cuando se realice ante un tercero que no tenga relación directa con La Fundación.

En los demás casos, esto es, en aquellos eventos en los que no exista derecho de retracto o existiendo el mismo no se ejerció dentro del término establecido en el Estatuto del Consumidor, no habrá cancelación y reembolso de dineros para los Inscritos.

5. Conducta y Comportamiento

El participante deberá cumplir las siguientes reglas de comportamiento dentro del Simposio:

- a. Todos los participantes deben mantener un comportamiento profesional y respetuoso durante el Simposio.
- b. Los participantes deben comportarse de manera que refleje seriedad y compromiso con el propósito del simposio. Esto incluye, pero no se limita a, la puntualidad, la preparación adecuada, y la atención activa durante las presentaciones y discusiones.
- c. Se espera que todos los asistentes se dirijan a los demás con cortesía y consideración. Esto incluye escuchar atentamente, no interrumpir a los oradores ni a los demás participantes, y manejar cualquier desacuerdo con tacto y diplomacia.
- d. Los dispositivos electrónicos deben estar en modo silencioso durante las sesiones para evitar distracciones. El uso de teléfonos móviles, computadoras portátiles y otros dispositivos debe limitarse a actividades relacionadas con el simposio.
- e. Los participantes deben contribuir a las discusiones de manera constructiva, evitando comentarios ofensivos, despectivos o que puedan generar conflictos innecesarios. Las críticas deben ser formuladas de manera respetuosa y con el objetivo de fomentar un diálogo enriquecedor.
- f. Todos los participantes deben llegar a tiempo a todas las sesiones y eventos programados. La llegada tardía debe minimizarse y, si es inevitable, hacerse de manera discreta.
- g. Los participantes deben estar bien informados y preparados para las sesiones y actividades a las que asistirán, habiendo revisado cualquier material previo proporcionado o tener los conocimientos básicos en medicina veterinaria.
- h. Se debe mostrar respeto hacia los ponentes y presentadores, escuchando atentamente, evitando interrupciones durante sus exposiciones y formulando preguntas solo en los momentos designados para ello.
- i. Los desacuerdos deben manejarse de manera profesional y constructiva. En caso de conflicto, se debe buscar una resolución pacífica y respetuosa.
- j. Durante las presentaciones o paneles, los participantes deben evitar interrumpir a los oradores o a otros asistentes. Las preguntas y comentarios deben hacerse en el tiempo adecuado.
- k. Los asistentes deben cuidar el lugar del evento, evitando dañar equipos, muebles y otros recursos, y asegurándose de dejar el área limpia y ordenada.
- l. Está prohibido el consumo de alcohol y otras sustancias en el área del simposio.
- m. Los asistentes deben cumplir con todas las normas y políticas establecidas por los organizadores del simposio, incluyendo cualquier reglamentación adicional específica del lugar del evento entre ellas las normas de El Pórtico como lugar de realización del evento.

La organización se reserva el derecho de expulsar a cualquier persona cuyo comportamiento sea considerado inapropiado o disruptivo sin derecho a reembolso de lo pagado, para tal efecto, se tendrá en consideración lo siguiente



- a. **Comportamiento Inapropiado:** Se considerará inapropiado cualquier conducta que interfiera con el desarrollo normal del Simposio, como el acoso, el lenguaje ofensivo, el abuso verbal, y cualquier forma de discriminación. También se incluirá el comportamiento que altere el ambiente, como la creación de desorden o la interrupción constante de las actividades.
- b. **Proceso de Expulsión:** La organización del Simposio se reserva el derecho de tomar medidas disciplinarias, que pueden incluir advertencias formales o la expulsión inmediata del evento, dependiendo de la gravedad del comportamiento. Las decisiones se basarán en una evaluación objetiva y se comunicarán de manera clara a los involucrados.
- c. **Derechos del Expulsado:** Los participantes que enfrenten medidas disciplinarias tendrán la oportunidad de presentar su versión de los hechos antes de que se tomen decisiones definitivas. Sin embargo, la seguridad y el bienestar general del evento serán las principales prioridades al tomar tales decisiones.

6. Derechos de Propiedad Intelectual

Todo el contenido, materiales, documentos, presentaciones, videos, grabaciones, y cualquier otro material proporcionado o accesible durante el Simposio, incluyendo los proporcionados por los oradores y panelistas, son propiedad exclusiva de La Fundación o de sus respectivos titulares de derechos y están protegidos por leyes de derechos de autor y otras leyes de propiedad intelectual.

Los materiales y contenidos del Simposio no pueden ser utilizados para fines comerciales, educativos o personales sin la autorización expresa y por escrito de La Fundación o del titular de los derechos correspondientes. Esto incluye, pero no se limita a, su reproducción, distribución, modificación, exhibición pública, o creación de trabajos derivados basados en dichos materiales.

7. Grabaciones y Fotografías

La Fundación realizará capturas de pantalla y vídeos virtuales durante todas las actividades que se llevarán a cabo dentro del Simposio. Al participar en el Simposio y/u otras actividades, usted otorga a La Fundación el derecho a utilizar su nombre y fotografía para tales fines, incluyendo, pero no limitado a, la publicación en noticias o material promocional ya sea en medios impresos, electrónicos o de otro tipo, incluyendo los sitios web del Simposio y de la Fundación. Todas las fotografías pasan a ser propiedad del Simposio. Las imágenes pueden ser mostradas, distribuidas y utilizadas por el Simposio para cualquier propósito.

De tal manera que la asistencia al Simposio constituye una conducta inequívoca de autorización de recolección de datos sensibles y personales como la imagen, voz y datos biométricos de los asistentes, la cual será tratada conforme a lo aquí dispuesto y lo establecido en nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales publicada en la Página Web <https://silaraa.com/>

Cualquier solicitud de supresión de sus datos personales, sensibles, privados o semiprivados o la revocatoria de la autorización otorgada para el tratamiento de estos se deberá realizar conforme a nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales publicada en la Página Web <https://silaraa.com/> al correo inscripciones@silaraa.com o asistente-ejecutiva@silaraa.com

8. Modificaciones y Cambios

La organización puede modificar la agenda del Simposio, los oradores y la ubicación en caso de ser necesario, por motivos de fuerza mayor.



Los participantes serán notificados sobre cualquier cambio significativo a la mayor brevedad posible.

9. Exoneración de Responsabilidad

La Fundación como organizador del Simposio responderá por el cumplimiento en la realización del Simposio, sin embargo, el Participante entiende y acepta que existen actividades complementarias a la realización del Simposio son prestados directamente entre el tercero y el Participante, tales actividades corresponden a:

- a. **Alimentación:** El Pórtico es el responsable de la preparación y suministro de la alimentación, por ende, cualquier riesgo derivado de alergias o intoxicación por el consumo de bebidas y alimentos, no será responsabilidad de La Fundación. La Fundación realiza únicamente actividades de intermediación entre El Pórtico y el Participante disponiendo el canal para que éste último elija el Paquete de Alimentación, tal cual consta en la Página Web <https://silaraa.com/inscripciones/>
- b. **Parqueaderos:** El parqueadero disponible en las instalaciones del Simposio es propiedad de El Pórtico y está destinado exclusivamente para el uso de los participantes del evento durante el mismo. El uso de este parqueadero es completamente voluntario y bajo el propio riesgo de los usuarios. La Fundación no asume ninguna responsabilidad por la pérdida, daño o robo de vehículos, pertenencias personales o cualquier otro objeto dejado en el parqueadero. Los Participantes que utilicen el parqueadero lo hacen bajo su propio riesgo y son responsables de la seguridad de sus vehículos y pertenencias. El parqueadero no está vigilado de forma continua. Aunque se han tomado medidas razonables para garantizar la seguridad del área, la Fundación no garantiza la seguridad o protección de los vehículos estacionados ni de los objetos en su interior. La Fundación no será responsable por ningún daño o lesión que pueda resultar del uso del parqueadero, incluyendo, pero no limitándose a daños por accidentes, vandalismo, o condiciones del terreno. Los usuarios del parqueadero deben estacionar sus vehículos de manera segura y conforme a las indicaciones proporcionadas. Cualquier comportamiento que cause daño al parqueadero o interfiera con el uso de otros participantes será responsabilidad del usuario que lo haya causado. El uso del parqueadero implica la aceptación de los términos y condiciones aquí descritos. Los participantes que decidan utilizar el parqueadero aceptan que el organizador del Simposio y el propietario del lugar no serán responsables por cualquier tipo de pérdida, daño o lesión relacionado con el uso del parqueadero.
- c. **Gestión de riesgos de eventos masivos:** La Fundación realizó un acuerdo con el Pórtico, por contar con instalaciones que cumplen con condiciones de seguridad idóneas para la realización de eventos masivos. Por tal motivo, tales instalaciones cuentan con Planes de Emergencia para eventos masivo, rutas de evacuación, brigadistas, y disponibilidad de acceso a números de emergencia. Por tal motivo, el Participante debe tener en cuenta todas las señalizaciones existentes en el lugar y en caso de dudas preguntar al personal de El Pórtico o al Personal del Voluntariado que apoya la realización del evento. Cualquier riesgo derivado a la seguridad de la infraestructura física del sitio del evento o al personal de El Pórtico, no será de responsabilidad de la Fundación.

10. Protección de Datos



La Fundación, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y demás normas concordantes, es responsable del tratamiento de sus datos personales. Los datos personales, sensibles, privados o semiprivados que la Fundación solicita serán utilizados para los siguientes fines:

- a. Llevar un registro de identificación y asistencia para efectos de control y emisión de certificados de asistencia correspondiente.
- b. Dar a conocer los servicios ofrecidos por la Fundación
- c. Recibir invitaciones para participar en eventos organizados por la Fundación
- d. Recibir invitaciones para participar en capacitaciones, cursos, seminarios organizados por la Fundación
- e. Evaluar la calidad de los servicios de la Fundación
- f. Los demás establecidos en la Política de Tratamiento de Datos Personales publicados en la Página Web <https://silaraa.com/>

Adelantar los trámites y servicios que tiene a cargo, en ejercicio de sus funciones

Como titular de información tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales y, sólo en los casos en que sea procedente, a suprimirlos o revocar la autorización otorgada para su tratamiento.

Si requiere más información para conocer nuestra Política de Tratamiento de Datos Personales y los cambios sustanciales que se produzcan en ella, consúltela en nuestra Página Web <https://silaraa.com/>

Si desea presentar una consulta, reclamo o petición de información relacionada con la protección de datos personales puede solicitarlo al inscripciones@silaraa.com o asistente-ejecutiva@silaraa.com

11. Aceptación de los Términos

Al Inscribirse, Registrarse y Participar en el Simposio, el participante confirma que ha leído, entendido y acepta estos Términos y Condiciones en su totalidad.

12. Contacto

Para consultas adicionales o aclaraciones, por favor comuníquese a Inscripciones@silaraa.com; asistente-ejecutiva@silaraa.com WhatsApp: +57 322 235 05 25; +49 172 708 79 68.